GOVERNMENT OF INDIA/भारत सरकार
MINISTRY OF RAILWAYS/रेल मंत्रालय
(Railway Board)

S.No.PC-V/383
No. PC-V/97/I/7/12

RBE No. 203/2003
New Delhi, dated 24.11.2003

The GMs/CAO(R)/OSDs,
All Indian Railways &
Producing Units
(as per mailing list)

Sub:- Recommendations of the Fifth Pay Commission- Decisions of Government relating to grant of Transport Allowance to Railway servants-Clarifications regarding.

Please refer to Railway Board's letter of even number dated 16.12.97 regarding grant of Transport Allowance to Railway employees. The matter regarding improvement in the conditions regulating Transport Allowance has been under consideration and the President is now pleased to decide that condition for grant of Transport Allowance as contained in para 2(vii) to Railway Board's letter dated 16.12.97 ibid may be substituted by the following condition:-

"2(vii) This allowance will not be admissible if a Railway servant is absent from duty for full calendar month(s) due to leave, training, tour etc."

2. These orders will take effect from the date of issue.

3. The cases arising before the date of issue of these orders may be regularised in terms of the orders then in force and the cases arising on or after the date of issue of these orders may be regularised in terms of this order. Accordingly, the clarification on various points in respect of cases arising before the issue of this O.M. are contained in Annexure I and in respect of cases arising on or after the date of issue of these orders are contained in Annexure II.

(Koshy Thomas)
Dy. Director, Pay Commission – V
Railway Board

No. PC-V/99/I/7/12

New Delhi, dated.24.11.2003

Copy (with 40 spares) forwarded to Deputy Comptroller and Auditor General of India (Railways), New Delhi.

G. Suman
For Financial Commissioner, Railways

S.No PC-V/383
No PC-V/97/I/7/12

RBE No. 203/2003
New Delhi, dated 24.11.2003

The GMs, N.F. Railway (Const.),CAO, Southern Railway (Const.) and Central Railway(Const.)
The FA & CAOs, All Indian Railways, Production Units, N.F. Railway (Const.) and Southern Railway (Const.) & Central Railway (Const.)
The Director General, RDSO/Lucknow
The General Manager and FA & CAO, Metro Railway/Calcutta
The CAO and FA & CAO, COFMOW/New Delhi
The General Manager and FA & CAO, CORE/Allahabad
The Principal, Railway Staff College/Vadodara
The CAO (Const.), MTP(R)/Mumbai
The CAO (Const.), MTP(R)/Chennai
The Director, CAMTECH/Gwalior-474020
The Director, IRICEN/Pune, IRIEEN/Nasik Road, IRIMEE/Jamalpur, IRISET/Secunderabad
The Managing Director, RITES, IRCON, IRFC, CONCOR of India Limited, Executive Director, CRIS
The Chairman and Managing Director, KRC Limited/New Delhi
Office of the Chief Project Administrator (Telecom), Indian Railway Central Organisation for Telecom (IRCOT) Consultancy, Shivaji Bridge/New Delhi
The Director (Movement), Railways/Calcutta
The Joint Director(Finance), RDSO, Lucknow
The Joint Director, Mil Rail, Ministry of Defence
The Joint Director, Iron & Steel, 3, Koila Ghat Street/Calcutta
Chief Mining Advisor, Ministry of Railways, Dhanbad, Bihar
The Chairman, RCC, Lok Sabha Secretariat/New Delhi
The Chairman, RCT/Delhi
The Chairman, RRT/Chennai
The Chairman, RRB/Ajmer, Ahmedabad, Allahabad, Bangalore, Bhopal, Bhubaneshwar, Chandigarh, Chennai, Calcutta, Jammu, Gorakhpur, Guwahati, Malda, Mumbai, Muzaffarpur, Patna, Ranchi, Secunderabad and Trivandrum
The Editor, 'Bhartiya Rail',
The Editor 'Indian Railways'
The Pay & Accounts Officer, Ministry of Railways (Railway Board)
The General Secretary, IRCA/New Delhi
The Commissioner, Railway Safety/Lucknow
Sh. T.K. Biswas, Railway Adviser, Embassy of India, Baunscheidt Strasse-7/Bonn
M/s Bahri Brothers, Lajpat Rai Market/Delhi
Sh. S.R. Ujlayan, CAO(C), S.E. Railway, Bilaspur - 495004 (M.P.)
The Editor, 'Rail Rajbhasha'

(Koshy Thomas)
Dy. Director, Pay Commission - V
Railway Board

S.No.PC-V/383
No. PC-V/97/I/7/12

RBE No. 203/2003
New Delhi, dated 24.11.2003

No. PC-V/99/I/7/12

New Delhi, dated.24.11.2003

Copy forwarded to :-

1) The General Secretary, NFIR (with 35 spares)
2) The General Secretary, AIRF (with 35 spares)
3) The Members of the National Council, Departmental Council and Secretary, Staff Side, National Council, 13-C, Ferozeshah Road, New Delhi (with 90 spares)

for Secretary, Railway Board

Copy forwarded to :-

The Secretary General FROA
The Secretary, RBSS, Group 'A' Officers Association
The President, Railway Board Group 'B' Officers' Association
The Secretary General, IRPOF
The Secretary General, All India RPF Association
The Secretary, Railway Board Ministerial Staff Association
The Secretary, Railway Board Class IV Staff Association

Copy to :-

PPSs/PSs/Sr. PAs/PAs to :-

MR, MSR(D), MSR(B), CRB, FC, MS, MT, ME, ML, MM, DG/RHS, DG/RPF, AM(B), AM(CE), AM(C), AM(C&IS), AM(Elec), AM(F), AM(Plg), AM(Projects), AM(Sig), AM(MS), AM(Mech), AM(PU), AM(RS), AM(T&C), AM(Telecom), AM(T), AM(Vig), AM(Works), Adv(F), Adv(IR), Secretary, ED(Plg), ED(A), EDF(BC), EDCE(B&S), EDCE(G), EDCE(Plg), ED(Chg), ED(CC), ED(C&IS), ED(E&R), EDEE(Dev), EDEE(G), EDEE(RS), EDE, EDE(RRB), EDE(N), EDE(Res), EDF(C), EDF(E), EDF(S), EDF(B), EDF(RM), EDF(X)I, EDF(X)II, ED(H), ED(LM), ED(MIS), EDE(GC), EDT(MPP), EDME(Chg), EDME(Fr), EDME(Tr), EDME(TOT), EDME(Dev), EDME(W), EDPC-I, ED(PP), ED(Proj)-DMRC, ED(RE), EDRE(S&T), EDRE(S), ED(Safety), ED(Sig), ED(S&E), EDRS(C), EDRS(P), EDRS(G), EDRS(S), EDRS(W), ED(TD), EDTrack(M), EDTrack(MC), EDTrack(P), ED(T&C), ED(CP), ED(PM), ED(PG), EDT(R), EDTC(FM), EDTT(M), EDTT(S), EDV(A), EDV(E), EDV(S), EDV(T), ED(W), JS, JS(G), JS(E), JS(C), DS(D), DS(G), DF(E), JDPG, DE(N), Dir(MPP), DE(G), JDPC, JDE(N), JDE(P&A), JDE(GC), JDE(Gaz), JDE(W), JDE(GP), JDE(Res.) I, JDE(L), DDF(E) I, II & III, DDPC-III, IV & V, US(D), USE(O)I, US(D&A) I & II, DDE(LR) I, II & III/Railway Board

Copy to :-

Cash - I, II, & III, Budget, E(P&A) I & II, E(G), E(NG) I & II, PC - III & IV, E(Trg.), E(MPP), E(LR) I & II, F(E) - I, II & III, F(E) Special, Security (E), Accounts III, ERB - I, II, III, IV, V & D, G(Pass), G(Acc), E(Welfare), E(SCT), E(O) I, II III & III(CC), E(GR) I & II, E(GP), E(GC), PR, E(D&A)/branches of Railway Board.

S.No.PC-V/383
No. PC-V/97/I/7/12

RBE No. 203/2003
New Delhi, dated 24.11.2003

ANNEXURE I

CLARIFICATION FOR CASES ARISING BEFORE 24.11.2003

Points /Doubts Raised	Clarification
1. As the rates of Transport Allowance are prescribed on monthly basis, can it be presumed that the term absence from duty exceeding 30 days due to leave, training, tour etc, be interpreted as calendar month. 2. In case where the leave/spell tour exceeding 30 days envelops partly 2 calendar months, whether Transport Allowance will be admissible for both such months when in none of the month the absence, due to leave/tour exceeds 30 days. 3. In case of absence from Headquarters for less than 30 days either by leave/tour or training, whether Transport Allowance is payable in full or proportionately. 4. Can it be presumed that even if an employee is on leave during the entire month of say Feb, (28 days) or Sept,(30 days), he will be entitled to draw Transport Allowance of the whole month.	1-4. The term 'absence from duty exceeding 30 days' means absence from Headquarters/ place of posting for a period exceeding 30 days due to any of the reasons such as leave, training, tour etc. As per the existing instructions, Transport Allowance is not admissible for the entire period of such absence when it exceeds 30 days. In case such absence falls in more than one calendar month, Transport Allowance is to be reduced pro-rata after taking into account the number of days of absence in each calendar month. In case such absence does not exceed 30 days, Transport Allowance is admissible in full irrespective of the fact that 30 days constitute a full calendar month or not.
5. Whether Transport Allowance will be admissible to those officials who are on training, which is treated as duty.	5. For training period treated as duty, Transport Allowance may be granted, if place of training is at a distance of more than 1 Km. from the residence allotted by the Government and no transport facility / TA/DA is provided for attending the training institute. During official tour in the training course the allowance will not be admissible if the period of the tour exceeds 30 days.
6. Whether it will be admissible to members of inspection parties who are on inspection duty within the city but exceeding 8 Kms from Headquarters.	6-7: Transport Allowance is given to compensate for the expenditure incurred for commuting for both to and fro, between place of duty and residence. In case one gets road mileage, Daily Allowance or free transportation for

S No.PC-V/383
No. PC-V/97/I/7/12

RBE No. 203/2003
New Delhi, dated 24.11.2003

ANNEXURE II

CLARIFICATION FOR CASES ARISING ON OR AFTER 24.11.2003

I. Admissibility of Transport Allowance during absence from duty due to leave, training, tour etc.

Absence from duty means absence from Headquarters/place of posting due to any of the reasons such as leave, training, tour etc. if a Government servant is absent from Headquarters/place of posting for a full calendar month, he will not be entitled to any Transport Allowance during that calendar month. If the absence covers more than one calendar month, it will not be admissible for calendar month(s) wholly covered by the absence. If the absence does not cover any calendar month(s) in full, Transport Allowance will be admissible for full month.

II. Transport Allowance during training treated as duty:-

Transport Allowance may be granted during such training period, if no transport facility/TA/DA is provided for attending the training institute. During official tour in the training course, the allowance will not be admissible when the period of the tour covers the whole calendar month. Also, during training abroad, no Transport Allowance will be admissible when the period of such training covers the whole calendar month.

III. Transport Allowance to Members of Special Parties who are on inspection duty within the city but exceeding 8 Kms. from Headquarters or where the officials are continuously on field duty either in or outside the Headquarters:-

Transport Allowance is given to compensate for the expenditure incurred for commuting for both to and fro between the place of duty and residence. In case when one gets road mileage daily allowance or free transportation for field duty/inspection duty or tour for a period covering the whole calendar month, he will not be entitled to Transport Allowance during that calendar month.

IV. Transport Allowance to vacation staff i.e. school teachers:-

Vacation staff is entitled to Transport Allowance provided they are not granted free transportation and all other conditions governing the allowance prescribed in the general orders dated 16.12.97 are satisfied. During vacation, the allowance shall not be admissible when such vacation spell, including all kinds of leave, envelops the entire calendar month(s).

V. Transport Allowance during suspension:-

As a Government servant under suspension is not required to attend office, he is not entitled to Transport Allowance during suspension where suspension covers full calendar month(s). This position will hold good even if the suspension period is finally treated as duty. Where suspension period covers a calendar month partially, Transport Allowance payable for that month shall be reduced proportionately.

VI. Admissibility of Transport Allowance during tour:-

No Transport Allowance will be admissible where tour covers a full calendar month(s). Where tour covers any calendar month in part, Transport Allowance will be admissible for full calendar month.

--- --- ---

7. Whether officials who are continuously on field duty either in or outside Headquarters will be entitled to Transport Allowance.	commuting from and to residence for field duty, inspection duty, for a period exceeding 30 days he may not be entitled to Transport Allowance.
8. Whether Transport Allowance is admissible during tour.	8. Transport Allowance will not be admissible during tour exceeding 30 days.
9. Whether Transport Allowance is admissible to vacation staff, i.e. School Teachers. 10. Whether Transport Allowance will be admissible to vacation staff i.e. teachers deputed for training during vacation in Headquarters or outside Headquarters.	9-10. (i) Vacation staff is entitled to Transport Allowance during their non-vacation periods, provided they are not provided free transportation and all other conditions governing the allowance prescribed in the general orders dated 16.12.97, are satisfied. (ii) Since Vacation staff are also entitled to other kinds of leave in addition to the vacation periods, the allowance shall not be admissible during spells to all kinds of leave exceeding 30 days as in the case of other Railway employees. (iii) Vacation staff deputed for training or other academic or administrative duties during periods of vacation may also be paid the Transport Allowance, subject to the conditions that the staff concerned are not in receipt of any Daily Allowance or are not provided free transportation facilities or are not paid any Conveyance Allowance separately on such occasions.
11. Whether the Transport Allowance is admissible during the period of suspension in excess of 30 days. 12. Whether the Transport Allowance is admissible in case where the period of suspension has been treated as period spent on duty.	11-12. Transport Allowance has been granted to suitably compensate the cost incurred on account of commuting between the place of residence and the place of duty. As the suspended employees do not attend office during suspension, no Transport Allowance may be paid during such period, irrespective of its duration, even if the period is later treated as duty.

भारत सरकार
रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड)

क्र.सं. पी सी V/383 | आर बी ई सं. 203/2003
सं. पी सी V/97/आई/7/12 | नई दिल्ली, दिनांक 24.11.2003

महाप्रबंधक/मु.प्र.अ. (आर)/विकाधि
सभी भारतीय रेलें तथा उत्पादन इकाइयां
(मानक सूची के अनुसार)

विषय : पांचवे वेतन आयोग की सिफ़ारिशें - रेल कर्मचारियों को परिवहन भत्ता देने के संबंध में सरकार के निर्णय के संबंध में- स्पष्टीकरण.

कृपया रेलवे बोर्ड का 16.12.97 का समसंख्यक पत्र देखें जो रेल कर्मचारियों को परिवहन भत्ता देने के संबंध में है. परिवहन भत्ता विनियमित करने की शर्तों में सुधार संबंधी मामला विचाराधीन है और अब राष्ट्रपति जी ने निर्णय लिया है कि रेलवे बोर्ड के 16.12.97 के पत्र के पैरा 2(vii) में अंतर्विष्ट परिवहन भत्ता देने की शर्त को निम्नलिखित शर्त द्वारा प्रतिस्थापित किया जाए:

2(vii) यदि कोई रेल कर्मचारी छुट्टी, प्रशिक्षण, दौरा आदि के कारण पूरे कैलेंडर माह ड्यूटी से अनुपस्थित रहता है तो यह भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा."

2. यह आदेश जारी होने की तारीख से प्रभावी होंगे.

3. इन आदेशों के जारी होने की तारीख से पहले के मामले उस समय लागू आदेशों के अनुसार विनियमित किए जाएं तथा इन आदेशों के जारी होने की तारीख को अथवा उसके बाद के मामले इस आदेश के अनुसार विनियमित किए जाएं. तदनुसार, इस कार्यालय ज्ञापन के जारी होने से पूर्व के मामलों के संबंध में विभिन्न मुद्दों पर स्पष्टीकरण अनुबंध I में अंतर्विष्ट हैं तथा इन आदेशों के जारी होने की तारीख को अथवा उसके बाद उद्भूत मामलों के संबंध में स्पष्टीकरण अनुबंध II में दिए गए हैं.

कोशी थामस

(कोशी थामस)
उप निदेशक, वेतन आयोग-V
रेलवे बोर्ड.

अनुबंध-I

इस कार्यालय ज्ञापन के जारी होने की तारीख से पहले के मामलों पर स्पष्टीकरण

उठाए गए मुद्दे/संदेह	स्पष्टीकरण
1. चूंकि परिवहन भत्ता की दरें मासिक आधार पर निर्धारित की जाती हैं तो क्या यह माना जा सकता है कि छुट्टी, प्रशिक्षण, दौरा आदि के कारण 30 दिन से अधिक ड्यूटी से अनुपस्थित रहने की अवधि का अर्थ कलैण्डर माह लगाया जाएगा.	1-4. "30 दिन से अधिक ड्यूटी से अनुपस्थिति" का अर्थ है छुट्टी, प्रशिक्षण, दौरा आदि जैसे किसी भी कारण से 30 दिन से अधिक अवधि तक मुख्यालय/तैनाती स्थल से अनुपस्थिति. मौजूदा अनुदेशों के अनुसार परिवहन भत्ता ऐसी उस अनुपस्थिति की संपूर्ण अवधि के लिए देय नहीं होता है, जब यह 30 दिन से अधिक हो जाती है. यदि ऐसी अनुपस्थिति एक कलैण्डर माह से अधिक माहों में होती है तो परिवहन भत्ता प्रत्येक कलैण्डर माह में अनुपस्थिति के दिनों की संख्या के हिसाब से यथानुपात कम कर दिया जाएगा. यदि ऐसी अनुपस्थिति 30 दिन से अधिक नहीं होती है तो परिवहन भत्ता इस बात पर विचार किए बगैर ही पुर्णतः देय होगा कि 30 दिन से पूर्ण कलैण्डर माह बनता है अथवा नहीं.
2. यदि छुट्टी/दौरे की अवधि 30 दिन से अधिक अंशतः 2 कलैण्डर माहों में होती है तो क्या परिवहन भत्ता ऐसे उन दोनों महीनों के लिए देय होगा जिनमें छुट्टी/दौरे की अवधि किसी भी माह में 30 दिन से अधिक नहीं हो.	
3. यदि मुख्यालय से अनुपस्थिति छुट्टी/दौरा अथवा प्रशिक्षण में से किसी भी कारण 30 दिन से कम होती है तो क्या परिवहन भत्ता पूर्ण रूप से अथवा यथानुपात देय होगा.	
4. क्या यह मान लिया जाएगा कि यदि कोई कर्मचारी संपूर्ण माह अर्थात् फरवरी (28 दिन) अथवा सितंबर (30 दिन) के दौरान छुट्टी पर रहता है तो भी वह उस संपूर्ण माह के लिए परिवहन भत्ता लेने का हकदार होगा.	
5. क्या परिवहन भत्ता उन अधिकारियों के लिए भी देय होगा जो ऐसे प्रशिक्षण पर हैं	5. ड्यूटी के रूप में समझी गई प्रशिक्षण अवधि हेतु परिवहन भत्ता दिया जा

जिसे ड्यूटी के रूप में समझा जाता है.	सकता है यदि प्रशिक्षण स्थल की दूरी सरकार द्वारा आबंटित आवास से 1 कि.मी. से अधिक हो और प्रशिक्षण संस्थान में उपस्थित होने के लिए कोई परिवहन सुविधा/यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता नहीं दिया जाता हो. प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में सरकारी दौरे के दौरान यदि दौरे की अवधि 30 दिन से अधिक होती है तो यह भत्ता देय नहीं होगा.
6. क्या यह निरीक्षण दलों के उन सदस्यों के लिए भी देय होगा जो शहर के भीतर ही निरीक्षण ड्यूटी पर हों लेकिन मुख्यालय से 8 कि.मी. से अधिक दूरी पर हों. 7. क्या वे अधिकारी जो मुख्यालय में अथवा मुख्यालय से बाहर निरंतर फील्ड ड्यूटी पर रहते हैं, परिवहन भत्ते के हकदार होंगे.	6-7. परिवहन भत्ता ड्यूटी स्थल और आवास के बीच आने और जाने दोनों पर उपगत खर्च को प्रतिपूरित करने के लिए दिया जाता है. यदि कोई 30 दिन से अधिक अवधि के लिए फील्ड ड्यूटी, निरीक्षण ड्यूटी के लिए आवास से आने जाने हेतु सड़क मील-भत्ता, दैनिक भत्ता अथवा मुफ्त परिवहन सुविधा लेता है तो वह परिवहन भत्ते के लिए हकदार नहीं होगा.
8. क्या ऐसे दौरे के दौरान परिवहन भत्ता देय है.	8. 30 दिन से अधिक अवधि के दौरे के दौरान परिवहन भत्ता देय नहीं होगा.
9. क्या परिहवन भत्ता प्रावकाश कर्मचारियों अर्थात् विद्यालयी अध्यापकों के लिए देय है. 10. क्या छुट्टियों के दौरान मुख्यालय में अथवा मुख्यालय से बाहर प्रशिक्षण हेतु तैनात प्रावकाश कर्मचारियों अर्थात् अध्यापकों के लिए परिवहन भत्ता देय है.	9-10. (i) प्रावकाश कर्मचारी अपनी गैर-अवकाश अवधि के दौरान परिवहन भत्ता के पात्र होंगे, बशर्ते कि उन्हें मुफ्त परिवहन सुविधा उपलब्ध नहीं कराई गई हो तथा 16.12.1997 के सामान्य आदेशों में निहित भत्ते पर लागू होने वाली सभी शर्ते पूरी होती है.

	(ii) चूंकि प्रावकाश कर्मचारी अवकाश अवधि के अतिरिक्त अन्य प्रकार की छुट्टियों के लिए भी हकदार होते हैं, इसलिए सभी प्रकार की 30 दिन से अधिक छुट्टियों के दौरान यह भत्ता देय उन्हें नहीं होगा, जैसा कि अन्य रेल कर्मचारियों के मामले में देय है. (iii) वे प्रावकाश कर्मचारी जिन्हें अवकाश की अवधि के दौरान प्रशिक्षण, या अन्य शैक्षणिक अथवा प्रशासनिक ड्यूटी पर प्रतिनियुक्ति किया गया हो, को भी परिवहन भत्ता दिया जा सकता है, बशर्ते संबंधित स्टाफ को कोई दैनिक भत्ता नहीं दिया जा रहा हो अथवा उन्हें मुफ्त परिवहन सुविधा न उपलब्ध कराई गई हो या ऐसे अवसरों पर उन्हें अलग से कोई अन्य भत्ता न दिया गया हो.
11. क्या परिवहन भत्ता 30 दिनों से अधिक की अवधि के निलंबन के दौरान देय है. 12. क्या ऐसे मामलों में परिवहन भत्ता देय है, जहां निलंबन की अवधि ड्यूटी अवधि के रूप में मान्य है.	11-12. परिवहन भत्ता कार्य-स्थल से आवास के मध्य आने-जाने की लागत को उपयुक्ततः प्रतिपूरित करने के लिए दिया जाता है. चूंकि निलंबित कर्मचारी निलंबन की अवधि के दौरान कार्यालय में उपस्थित नहीं होते, अतएव अवधि को निरपेक्ष मानते हुए ऐसी अवधि के लिए परिहवन भत्ता नहीं दिया जा सकता है चाहे भले ही बाद में इस अवधि को ड्यूटी के रूप में क्यों न मान लिया जाए.

अनुबंध-II

इस कार्यालय ज्ञापन के जारी होने या इसके बाद की तारीखों में उत्पन्न मामलों के लिए स्पष्टीकरण

I. छुट्टी, प्रशिक्षण, दौरे इत्यादि के कारण ड्यूटी से अनुपस्थित रहने के दौरान परिवहन भत्ते की देयता:-

ड्यूटी से अनुपस्थित होने का मतलब है किन्हीं कारणों जैसे छुट्टी, प्रशिक्षण, दौरे इत्यादि के चलते मुख्यालय/नियुक्ति-स्थल से अनुपस्थित होना. अगर कोई सरकारी कर्मचारी पूरे एक कलैण्डर माह के लिए मुख्यालय/नियुक्ति-स्थल से अनुपस्थित रहा है तो वह उस पूरे कलैण्डर माह के दौरान परिवहन भत्ता पाने का हकदार नहीं होगा. अगर अनुपस्थिति की अवधि कलैण्डर माह से अधिक है, तो यह कलैण्डर महीनों की अनुपस्थिति अवधि के लिए देय नहीं होगा. अगर गैर-हाजिरी की अवधि किसी कलैण्डर महीने को पूरी तरह कवर नहीं करती तो परिहवन भत्ता पूरे महीने के लिए देय होगा.

II. ड्यूटी के रूप में मान्य प्रशिक्षण के दौरान परिवहन भत्ता:-

अगर प्रशिक्षण संस्थान में प्रशिक्षण लेते वक्त कोई परिवहन सुविधा/टी.ए./डी.ए. प्रदान नहीं किया गया है तो ऐसे प्रशिक्षण अवधि के दौरान परिवहन भत्ता स्वीकृत किया जा सकता है. प्रशिक्षण के दौरान जब सरकारी दौरे की अवधि एक पूरे कलैण्डर माह को कवर करती हो तो परिवहन भत्ता अनुमत्य नहीं होगा. अगर विदेशों में प्रशिक्षण के दौरान यह अवधि पूरे कलैण्डर माह की है तो भी परिवहन भत्ता अनुमत्य नहीं होगा.

III. विशेष पार्टियों के सदस्यों, जो शहर में मुख्यालय से 8 कि.मी. की परिधि के अन्दर निरीक्षण ड्यूटी पर हों अथवा जहां अधिकारी हमेशा या तो शहर में अथवा मुख्यालय के बाहर फील्ड ड्यूटी पर हों, का परिवहन भत्ता:-

परिवहन भत्ता कार्य-स्थल और आवास के मध्य आवा-जाही पर होने वाले व्यय को प्रतिपूरित करने के लिए दिया जाता है. ऐसे मामलों में अगर किसी को दैनिक सड़क मील भत्ता या फील्ड ड्यूटी/निरीक्षण ड्यूटी के लिए मुफ्त परिवहन या पूरे कलैण्डर माह की अवधि को कवर करते हुए दौरा किया गया हो तो उसे उस कलैण्डर माह के दौरान परिवहन भत्ता प्राप्त करने का हक नहीं होगा.

IV. प्रावकाश कर्मचारियों अर्थात स्कूली अध्यापकों को परिवहन भत्ता:-

प्रावकाश कर्मचारी परिवहन भत्ता पाने के हकदार हैं बशर्ते उन्हें नि:शुल्क परिवहन स्वीकृत न हो और 16.12.97 को जारी सामान्य आदेशों में भत्ते को अधिशासित करने वाली बाकी अन्य शर्ते पूरी होती हों. अवकाश के दौरान भत्ता अनुमत्य नहीं होगा जब सभी छुट्टियों समेत अवकाश की अवधि संपूर्ण कलैण्डर महीने(नों) को कवर करती हो.

V. निलंबन के दौरान परिवहन भत्ता:-

चूंकि निलंबन के तहत सरकारी कर्मचारी का कार्यालय आगमन वांछित नहीं है, अतएव उसे निलंबन के दौरान परिवहन भत्ता पाने का हक नहीं है, जहां निलंबन की अवधि पूरे पंचांग महीने(नों) को कवर करती हो. जहां निलंबन की अवधि किसी कलैण्डर माह को आंशिक रूप से कवर करती हो वहां उस महीने के लिए देय परिवहन भत्ते में अनुपातिक कमी कर दी जाएगी.

V. दौरों के दौरान परिवहन भत्ते की देयता:-

जहां दौरे की अवधि पूरे कलैण्डर माह को कवर करती हो वहां कोई परिवहन भत्ता अनुमत्य नहीं होगा. जहां दौरा किसी कलैण्डर माह को अंशत: कवर करता है वहां परिवहन भत्ता पूरे महीने के लिए देय होगा.

— — —